

УТВЕРЖДЕНО
постановление Бюро
Президиума Национальной
академии наук Беларуси
07.06.2017 № 205

С Т А Т У Т
ДЗЯРЖАЎНАЙ НАВУКОВАЙ УСТАНОВЫ

«ІНСТЫТУТ ФІЛАСОФІІ
НАЦЫЯНАЛЬНАЙ АКАДЭМІІ НАВУК БЕЛАРУСІ»
(ІНСТЫТУТ ФІЛАСОФІІ НАН БЕЛАРУСІ)

(новая рэдакцыя)

У С Т А В
ГОСУДАРСТВЕННОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ИНСТИТУТ ФИЛОСОФИИ
НАЦИОНАЛЬНОЙ АКАДЕМИИ НАУК БЕЛАРУСИ»
(ИНСТИТУТ ФИЛОСОФИИ НАН БЕЛАРУСИ)

(новая редакция)

Минск 2017

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственное научное учреждение «ИНСТИТУТ ФИЛОСОФИИ НАЦИОНАЛЬНОЙ АКАДЕМИИ НАУК БЕЛАРУСИ» (далее – Учреждение) создано решением Президиума Белорусской Академии наук от 19 марта 1931 г. (протокол № 8) как Институт философии Белорусской Академии наук.

2. Минским городским исполнительным комитетом 24 декабря 1991 г. Учреждение зарегистрировано в установленном порядке и включено в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 100217428.

3. Настоящий Устав является новой редакцией Устава, который зарегистрирован Минским городским исполнительным комитетом 9 июня 2016 года.

4. Учреждение является государственным юридическим лицом, подчиненным Национальной академии наук Беларуси (далее – Академия наук), являющейся его учредителем. Учреждение закреплено за Отделением гуманитарных наук и искусств Академии наук (далее – Отделение).

5. Учреждение имеет самостоятельный баланс, текущий (расчетный) счет и другие счета в банках Республики Беларусь, печать и бланк с изображением Государственного герба Республики Беларусь и своим наименованием, иные необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки, а также имеет свою символику (эмблему, логотип, значок и др.).

6. Правовой основой деятельности Учреждения являются Конституция Республики Беларусь, Закон Республики Беларусь «О Национальной академии наук Беларуси», Устав Академии наук, утвержденный Указом Президента Республики Беларусь от 3 февраля 2003 г. № 56, настоящий Устав и иные нормативные правовые акты Республики Беларусь.

7. Официальное наименование Учреждения:

полное наименование на белорусском языке – Дзяржаўная навуковая ўстанова «ІНСТЫТУТ ФІЛАСОФІІ НАЦЫЯНАЛЬНАЙ АКАДЭМІІ НАВУК БЕЛАРУСІ»,

сокращенное наименование на белорусском языке – ІНСТЫТУТ ФІЛАСОФІІ НАН БЕЛАРУСІ;

полное наименование на русском языке – Государственное научное учреждение «ИНСТИТУТ ФИЛОСОФИИ НАЦИОНАЛЬНОЙ АКАДЕМИИ НАУК БЕЛАРУСИ»,

сокращенное наименование на русском языке – ИНСТИТУТ ФИЛОСОФИИ НАН БЕЛАРУСИ;

полное наименование на английском языке – The State Scientific Institution «THE INSTITUTE OF PHILOSOPHY OF THE NATIONAL ACADEMY OF SCIENCES OF BELARUS»;

сокращенное наименование на английском языке – INSTITUTE OF PHILOSOPHY OF NAS OF BELARUS.

8. Место нахождения (юридический адрес) Учреждения: 220072, г. Минск, ул. Сурганова, дом 1, корпус 2, комнаты 508, 510, 801–813, 906, 910.

ГЛАВА 2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

9. Основной целью Учреждения является проведение научных исследований в области философии.

В соответствии с этой целью задачами Учреждения являются:

проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по закрепленным научным направлениям;

выявление путей научно-инновационного развития общества, участие в выполнении научных и научно-технических программ и проектов по приоритетным направлениям научно-технической деятельности;

разработка рекомендаций по использованию результатов научных исследований Учреждения на практике, их сопровождение при освоении в системе государственного управления, образования и деятельности иных организаций;

изучение и обобщение достижений мировой науки по профилю Учреждения и содействие их научно-практическому использованию;

рассмотрение или разработка по поручению руководства Академии наук, органов государственного управления проектов нормативных правовых актов по профилю Учреждения;

подготовка научных работников высшей квалификации через аспирантуру, докторантуру и соискательство;

повышение квалификации научных работников и специалистов, в том числе в зарубежных научных центрах;

популяризация и пропаганда современного научного знания и путей его применения через печатную продукцию, средства массовой информации, научно-методические и обучающие мероприятия по профилю Учреждения;

развитие собственного научно-технического потенциала,

концептуальных и прикладных разработок, выполненных в Учреждении, создание и распространение новых методов и средств исследования закономерностей, явлений и процессов.

10. Предметом деятельности Учреждения является осуществление следующих видов экономической деятельности в соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ005-2011 «Виды экономической деятельности», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 5 декабря 2011 г. № 85:

72200 – научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук (основной вид экономической деятельности Учреждения);

58110 – издание книг;

58140 – издание журналов и периодических публикаций;

58199 – прочие виды издательской деятельности, не включенные в другие группировки;

63990 – прочие виды информационного обслуживания, не включенные в другие группировки;

70220 – консультирование по вопросам коммерческой деятельности и прочее консультирование по вопросам управления;

74909 – иная профессиональная, научная и техническая деятельность;

82300 – организация конференций и профессиональных выставок.

85422 – послевузовское образование;

85590 – прочие виды образования, не включенные в другие группировки;

85600 – вспомогательные образовательные услуги;

96090 – предоставление прочих индивидуальных услуг, не включенных в другие группировки.

Учреждение вправе осуществлять иные виды экономической деятельности и виды деятельности, подлежащие лицензированию, в соответствии с законодательством Республики Беларусь

Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются после получения соответствующих разрешений (лицензий).

11. Для достижения своих целей и выполнения задач Учреждение:

проводит в соответствии с утвержденным планом фундаментальные и прикладные научные исследования, опытно-конструкторские, научно-образовательные, издательские и другие виды работ;

содействует использованию полученных результатов научных исследований на практике;

обновляет тематику научных исследований, принимает меры к своевременному прекращению работ по малоактуальной проблематике;

может выступать головной организацией по государственным программам фундаментальных, прикладных исследований и государственным научно-техническим программам;

координирует проводимые исследования с другими научно-исследовательскими организациями, оказывает помощь научным организациям и учреждениям высшего образования в развитии научных исследований и в подготовке научных кадров по профилю Учреждения;

осуществляет связи с научными учреждениями и учеными зарубежных стран, участвует в выполнении межгосударственных научных и научно-технических программ и проектов, в деятельности международных научных и научно-технических организаций, сообществ, ассоциаций, союзов;

в установленном порядке регистрирует выполняемые научно-исследовательские работы, подготавливает и представляет научную информацию и отчеты о выполненных работах и научных достижениях в соответствующие органы информации, обеспечивает наиболее полное использование в своей деятельности научно-информационных материалов;

организует и проводит конференции, школы, семинары, совещания и иные мероприятия по актуальным научным, научно-образовательным, научно-практическим проблемам;

участвует в республиканских и международных съездах, конференциях, школах, семинарах, совещаниях, иных мероприятиях, организуемых и проводимых другими организациями;

осуществляет мероприятия, направленные на привлечение в учреждение перспективных научных работников и молодых специалистов;

осуществляет подготовку научных работников высшей квалификации и повышение квалификации работников Учреждения,

использует и развивает различные формы творческого соревнования научных работников, проводит конкурсы научных работ (проектов, заявок) и по результатам конкурсов организует выполнение соответствующих научных исследований;

обеспечивает издание научных журналов, монографий, сборников научных трудов, иных научных, научно-популярных, учебных и учебно-методических изданий;

осуществляет строительство, реконструкцию, а также капитальный ремонт зданий, сооружений и других основных средств;

осуществляет деятельность по развитию структурных подразделений Учреждения, материально-техническому обеспечению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

распоряжается своими денежными средствами, обеспечивая

своевременные расчеты с государственным бюджетом, учреждениями банка и другими юридическими и физическими лицами;

ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

обеспечивает соблюдение законодательства о труде, трудовой дисциплины, постоянно совершенствует организацию труда, правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, государственного социального страхования,;

содействует улучшению жилищных и культурно-бытовых условий работников, принимает меры по их социальной защите и обеспечению прав и гарантий;

осуществляет необходимые мероприятия по охране окружающей среды и недопущению причинения вреда здоровью и имуществу физических лиц, а также имуществу юридических лиц;

в установленном законодательством порядке и в соответствии с целями своей научной деятельности может осуществлять предпринимательскую деятельность, по согласованию с Бюро Президиума Академии наук учреждать коммерческие и некоммерческие организации и участвовать в них;

осуществляет иные виды деятельности, предусмотренные законодательством, для реализации поставленных целей и задач Учреждения.

12. Оценка научной деятельности Учреждения производится Отделением и Президиумом Академии наук.

Проверка финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 3. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ

13. Структура Учреждения разрабатывается и совершенствуется, исходя из основных направлений научных исследований и текущих задач Учреждения, рассматривается ученым советом и утверждается директором. Основными структурными научно-исследовательскими подразделениями Учреждения являются центры, отделы, лаборатории, сектора, группы и иные подразделения. В случае производственной необходимости сектора, группы могут создаваться в составе отдела, лаборатории, центра.

Для обеспечения научной, научно-образовательной, научно-организационной, информационной и иной деятельности Учреждения

могут создаваться соответствующие структурные подразделения.

Структурные научно-исследовательские и другие подразделения действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми директором Учреждения.

14. Учреждение вправе создавать обособленные подразделения (филиалы, представительства). Решение о создании обособленного подразделения (филиала, представительства) принимается Учреждением по согласованию с Бюро Президиума Академии наук.

ГЛАВА 4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

15. Руководителем Учреждения является директор, который руководит Учреждением на правах единоначалия и несет ответственность за его деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

16. Директор Учреждения назначается Председателем Президиума Академии наук по рекомендации бюро Отделения и Президиума Академии наук.

Выдвижение кандидатов на должность директора Учреждения производится ученым советом Учреждения или собранием научного коллектива Учреждения из числа кандидатур, предложенных ученым советом, структурными подразделениями, бюро Отделения, действительными членами (академиками) и членами-корреспондентами Отделения, Председателем Президиума Академии наук на основе обсуждения программ кандидатов по дальнейшему развитию Учреждения. Заседание ученого совета или собрания научного коллектива Учреждения по выдвижению кандидатов на должность директора проводится под председательством академика-секретаря Отделения или его заместителя.

На должность директора Учреждения могут назначаться лица, имеющие ученую степень и опыт научной и научно-организационной работы по профилю Учреждения, в возрасте не старше 60 лет на момент назначения.

С директором Учреждения в соответствии с законодательством заключается контракт на срок до пяти лет, который подписывается от имени Академии наук Председателем Президиума Академии наук.

Директор Учреждения освобождается от должности Председателем Президиума Академии наук.

17. Директор Учреждения:

руководит составлением проектов планов научно-исследовательских работ, подготовки научных работников, издания научных трудов и других работ Учреждения; представляет проекты планов для утверждения в установленном порядке;

организует контроль за выполнением плана научно-исследовательских работ и других планов и заданий;

организует координацию научной деятельности Учреждения с другими научными организациями;

руководит деятельностью ученого совета Учреждения;

представляет в установленном порядке и в назначенные сроки отчеты о результатах научной и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

представляет Учреждение в руководящих органах Академии наук, в государственных органах, а также в общественных объединениях (организациях); представляет интересы Учреждения без доверенности в отношениях с государственными органами и организациями Республики Беларусь, юридическими и физическими лицами;

руководит финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения; утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

принимает решения о создании, реорганизации, ликвидации научно-исследовательских и иных подразделений Учреждения;

заключает от имени Учреждения гражданско-правовые договоры, в том числе на выполнение научно-исследовательских и других работ в соответствии с закрепленными научными направлениями и специальными разрешениями (лицензиями), полученными в установленном порядке, а также иные договоры, предусмотренные законодательством Республики Беларусь;

участвует в рассмотрении вопросов распределения финансовых и материально-технических ресурсов между организациями Отделения;

открывает текущий (расчетный) счет и другие счета в банках, выдает доверенности;

издает приказы (распоряжения), обязательные для исполнения работниками Учреждения;

распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами Учреждения в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

принимает необходимые меры в области материально-технического снабжения, капитального строительства и ремонта;

делегирует часть своих полномочий своим заместителям в соответствии с распределением обязанностей между ними;

на время своего отсутствия возлагает исполнение обязанностей директора Учреждения на одного из своих заместителей;

обеспечивает укомплектование Учреждения квалифицированными кадрами, поддерживает творческую инициативу научных работников, принимает меры к их моральному и материальному стимулированию, организует подготовку научных работников высшей квалификации,

всемерно содействует работникам, занимающимся повышением своей квалификации;

объявляет конкурсы на замещение вакантных должностей научных работников, утверждает решения ученого совета по итогам конкурсов, принимает решения по итогам работы аттестационных комиссий;

заключает (продлевает, расторгает) с работниками трудовые договоры (контракты) в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

переводит в соответствии с законодательством работников Учреждения на высшие или низшие должности, устанавливает повышение к тарифным окладам, надбавки и доплаты к докладам и премирует работников;

производит отбор кандидатов в докторантуру, руководит ее работой; принимает меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Учреждения;

отчитывается в установленном порядке перед трудовым коллективом Учреждения о выполнении коллективного договора;

организует прохождение стажировки молодыми специалистами, окончившими учреждения высшего образования;

возглавляет комиссию по персональному распределению и перераспределению аспирантов, окончивших аспирантуру с отрывом от производства;

утверждает результаты экзаменов по приему в аспирантуру и периодической аттестации аспирантов, вносит в установленном порядке изменения в план приема в аспирантуру по специальностям, по которым осуществляется прием;

руководит работой по международным научным связям Учреждения и в установленном порядке осуществляет от имени Учреждения взаимодействие с зарубежными научными организациями.

ГЛАВА 5. УЧЕНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ

18. В Учреждении создается ученый совет. Ученый совет Учреждения образуется в составе директора, заместителя директора по научной работе, ученого секретаря, входящих в его состав по должности, и ведущих научных работников.

19. Численный состав ученого совета утверждается бюро Отделения по представлению директора Учреждения. Члены ученого совета, кроме лиц, входящих в совет по должности, избираются собранием научных работников Учреждения, имеющих ученую степень, с правом отзыва и замены.

Персональный состав ученого совета утверждается бюро Отделения на срок до пяти лет. В случае производственной необходимости срок его полномочий может быть продлен по решению бюро Отделения.

20. При ученом совете могут создаваться секции (проблемные советы) под председательством заместителя директора по научной работе или других научных работников, имеющих ученую степень. Состав и положения об этих секциях (проблемных советах) утверждаются директором Учреждения.

21. Председателем ученого совета является директор Учреждения, а его заместителем – заместитель директора по научной работе, ученым секретарем – ученый секретарь Учреждения.

22. К компетенции ученого совета Учреждения относятся:

определение тематики научных исследований и механизмов их выполнения, рассмотрение структуры Учреждения;

оценка результатов научной деятельности структурных подразделений, временных научных коллективов, отдельных научных работников Учреждения и утверждение отчетов об их деятельности;

избрание по конкурсу в соответствии с законодательством должностных лиц (заведующих структурными подразделениями) и научных работников Учреждения;

рассмотрение сметы (смет) расходов Учреждения.

утверждение планов научно-исследовательских работ Учреждения;

избрание научных работников членами Общего собрания Академии наук.

23. Кроме того, ученый совет Учреждения:

обсуждает важнейшие научные проблемы, научные доклады и дает оценку результатам научных работ Учреждения;

дает рекомендации о повышении размеров оплаты труда научных работников Учреждения с учетом результативности их труда;

рассматривает рекомендации по редакционной подготовке и изданию научных трудов, рассматривает и рекомендует к изданию крупные научные труды (монографии, научно-аналитические доклады и сборники) Учреждения и его научных работников;

обсуждает вопросы координации и творческого сотрудничества с другими научными организациями;

обсуждает вопросы эффективности международного научного сотрудничества Учреждения, ход выполнения проводимых совместно с зарубежными научными организациями исследований, а также заслушивает отчеты сотрудников Учреждения по зарубежным научным командировкам;

обсуждает вопросы, связанные с подготовкой и повышением квалификации научных работников; систематически заслушивает

сообщения научных работников, имеющих право на научное руководство, об их работе по подготовке научных работников; рассматривает и утверждает темы докторских диссертаций, кандидатских диссертаций аспирантов и соискателей, дает по ним рекомендации;

выдвигает выдающиеся научные труды для присуждения Государственных премий Республики Беларусь, премий Академии наук, а также медалей и премий имени выдающихся ученых; обсуждает научные труды, выдвинутые на соискание премий иными организациями;

выдвигает кандидатуры ведущих научных работников Учреждения к присвоению почетных званий;

выдвигает кандидатов в академики и члены-корреспонденты Академии наук, вносит в установленном порядке представления о присвоении ученых званий;

принимает решение о конкурсах на замещение вакантных должностей заведующих научно-исследовательскими подразделениями, главных, ведущих, старших научных сотрудников, научных и младших научных сотрудников.

24. Ученый совет (собрание научных работников) Учреждения правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его членов.

Решения ученого совета (собрания научных работников) считаются принятыми, если за них голосовало более половины от присутствующих членов ученого совета (собрания научных работников).

Решения принимаются открытым голосованием, если иной порядок голосования не установлен законодательством, решениями органов управления Академии наук или ученым советом (собранием научных работников).

По вопросам конкурсов на замещение вакантных должностей и присвоения ученых званий решения принимаются в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

25. Решения ученого совета вступают в силу после их утверждения директором Учреждения.

ГЛАВА 6. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА И НАУЧНЫЕ РАБОТНИКИ

26. Заместитель директора Учреждения по научной работе назначается на должность Председателем Президиума Академии наук по рекомендации Бюро Президиума Академии наук и представлению директора Учреждения и бюро Отделения, при одобрении кандидатуры ученым советом Учреждения, освобождается от должности Председателем Президиума Академии наук.

На должность заместителя директора Учреждения по научной работе назначаются лица, имеющие ученую степень и опыт научной и научно-организационной работы. На должность заместителя директора могут назначаться лица в возрасте не старше 60 лет на момент назначения.

Права и обязанности заместителя директора Учреждения по научной работе определяются директором Учреждения в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

27. Ученый секретарь Учреждения назначается на должность Председателем Президиума Академии наук по рекомендации Бюро Президиума Академии наук и представлению директора Учреждения и бюро Отделения, при одобрении кандидатуры ученым советом Учреждения, освобождается от должности Председателем Президиума Академии наук.

На должность ученого секретаря Учреждения могут назначаться лица в возрасте не старше 60 лет на момент назначения, имеющие ученую степень и опыт научной и научно-организационной работы.

Права и обязанности ученого секретаря определяются директором Учреждения в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

28. Заместитель директора Учреждения по общим и специальным вопросам и главный инженер Учреждения назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности директором Учреждения.

Обязанности заместителя директора Учреждения по общим и специальным вопросам и главного инженера Учреждения определяются директором Учреждения в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

29. Главный бухгалтер Учреждения назначается на должность директором Учреждения по согласованию с Бюро Президиума Академии наук. Освобождается от занимаемой должности директором Учреждения.

Права и обязанности главного бухгалтера Учреждения определяются директором Учреждения в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

30. Заведующий научно-исследовательским подразделением Учреждения назначается в соответствии с заключенным трудовым договором (контрактом) либо избирается сроком на пять лет на конкурсной основе ученым советом Учреждения из числа лиц, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук.

Заведующий научно-исследовательским подразделением освобождается от должности директором Учреждения в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Заведующий научно-исследовательским подразделением организует и руководит деятельностью коллектива по выполнению плана научно-исследовательских работ, договорных обязательств, отвечает за подбор

кадров, качество и сроки проводимых фундаментальных и прикладных научных исследований, состояние трудовой и исполнительской дисциплины, соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, учет, сохранность и эффективное использование материальных ценностей, а также непосредственно участвует в научно-исследовательской работе.

31. Главные научные сотрудники, ведущие научные сотрудники, старшие научные сотрудники, научные сотрудники и младшие научные сотрудники назначаются на соответствующие должности по результатам конкурса либо в соответствии с трудовым договором (контрактом) без прохождения конкурса.

Главные, ведущие, старшие и научные сотрудники через каждые пять лет, а младшие научные сотрудники через каждые три года избираются повторно. Работники, принятые на работу по трудовому договору (контракту), проходят аттестацию.

Иные работники Учреждения назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности директором Учреждения. В период работы они подлежат аттестации в установленном порядке.

Для выполнения целевых программ и проектов, а также отдельных заданий и заказов в Учреждении могут создаваться временные научные коллективы, деятельность которых осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 7. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

32. Имущество Учреждения находится в республиканской собственности и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

33. Имущество Учреждения составляют его основные и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе.

34. Источниками формирования имущества являются:

бюджетные средства;

доходы, полученные за счет осуществления предпринимательской деятельности, осуществляемой в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

добровольные взносы и благотворительные пожертвования юридических и физических лиц, в том числе зарубежных;

иные не запрещенные законодательством поступления.

35. Учреждение распоряжается закрепленным за ним имуществом в порядке, установленном законодательством, Уставом Академии наук,

постановлениями Президиума Академии наук, Бюро Президиума Академии наук и приказами Председателя Президиума Академии наук. Учреждение не вправе выступать гарантом, поручителем третьих лиц – юридических лиц негосударственной формы собственности (в том числе доли (акции) в уставных фондах которых находятся в государственной собственности) и физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) по исполнению этими лицами своих обязательств по возврату кредитов, предоставленных банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями, за исключением кредитов, выдаваемых на строительство жилых помещений.

36. Временно неиспользуемые здания, сооружения, производственные, складские и иные помещения, закрепленные за Учреждением, а также оборудование, транспортные средства, иное движимое имущество, относящееся к основным средствам, могут в установленном порядке сдаваться в аренду другим юридическим и физическим лицам.

37. Учреждение вправе использовать на договорной основе имущество иных юридических и физических лиц независимо от формы собственности.

38. Учреждение вправе реализовать устаревшие и неиспользуемые оборудование, материалы либо передать их безвозмездно другим юридическим и физическим лицам в случаях и порядке, установленном законодательством. Средства, полученные от их реализации, используются согласно действующему законодательству.

39. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, а также приобретенное за их счет имущество поступают в оперативное управление Учреждения и используются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Часть превышения доходов над расходами, оставшаяся в распоряжении Учреждения, от сдачи имущества в аренду и исполнения иных договоров, финансируемых из внебюджетных источников, направляется в централизованный фонд Академии наук в размерах, определяемых органами управления Академии наук.

40. Учреждение несет ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных ему на научные исследования и иные виды работ.

41. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник соответствующего имущества.

ГЛАВА 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

42. Решение о реорганизации или ликвидации Учреждения принимается в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.